

REGULAMIN REZERWACJI I UCZESTNICTWA W WYCIECZKACH KAKI TOURS

§ 1. Informacje o Organizatorze

Organizatorem wycieczek jest:

KAKI TOURS SH.P.K.
NUIS (NIPT): **M21808510C**

Adres siedziby:

Rruga Pavarësia, L.13, Rrota e Kuqe, Nr 27/108/ND-N2, I piętro, Durrës, Albania

Adres e-mail:

info@kakitours.com

Telefon:

+355 69 432 2781

KAKI TOURS SH.P.K. posiada uprawnienia do świadczenia usług turystycznych na terenie Albanii i poza jej granicami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

Organizator – KAKI TOURS SH.P.K.

Klient – osoba dokonująca rezerwacji wycieczki.

Uczestnik – osoba biorąca udział w wycieczce.

Wycieczka – usługa turystyczna organizowana przez Organizatora.

Rezerwacja – zgłoszenie udziału w wycieczce dokonane za pośrednictwem formularza internetowego, poczty elektronicznej lub bezpośrednio w biurze Organizatora.

§ 3. Rezerwacja wycieczek

Rezerwacje przyjmowane są:

- za pośrednictwem formularza na stronie internetowej,
- drogą e-mailową,
- bezpośrednio w biurach Organizatora.

Rezerwacje telefoniczne oraz przez media społecznościowe mają charakter informacyjny i wymagają potwierdzenia przez Organizatora.

Rezerwacja jest bezpłatna.

Po dokonaniu rezerwacji Klient otrzymuje wiadomość e-mail zawierającą informacje organizacyjne dotyczące wycieczki.

Umowa pomiędzy Klientem a Organizatorem zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia rezerwacji przez Organizatora.

Organizator może odmówić przyjęcia rezerwacji w przypadku braku dostępnych miejsc lub innych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi.

§ 4. Płatności

Opłatę za wycieczkę należy uiścić zgodnie z informacją przekazaną przez Organizatora podczas procesu rezerwacji.

W większości przypadków płatność realizowana jest przed rozpoczęciem wycieczki w biurze Organizatora lub w sposób indywidualnie uzgodniony z Klientem.

Na życzenie Klienta Organizator wystawia rachunek lub fakturę, pod warunkiem zgłoszenia takiej potrzeby przed dokonaniem płatności.

Faktury nie są wystawiane wstecz.

§ 5. Rezerwacje last minute

Rezerwacje last minute są możliwe do 12 godzin przed rozpoczęciem wycieczki, pod warunkiem dostępności miejsc.

Potwierdzenie rezerwacji last minute następuje po kontakcie z Organizatorem i przekazaniu szczegółów organizacyjnych.

Rezerwacje dokonane po godzinie 21:00 w dniu poprzedzającym wycieczkę mogą nie zostać zrealizowane ze względu na brak możliwości organizacyjnych.

§ 6. Zmiany i anulowanie rezerwacji

Klient może zmienić termin lub rodzaj wycieczki po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem.

Organizator nie gwarantuje możliwości dokonania zmiany w przypadku braku dostępnych miejsc.

Klient może bezkosztowo zrezygnować z wycieczki do 12 godzin przed planowanym rozpoczęciem.

W przypadku rezygnacji zgłoszonej później niż 12 godzin przed rozpoczęciem wycieczki wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi.

Jeżeli Klient dokonał pełnej płatności, Organizator może dokonać zwrotu do 80% wartości wycieczki.

W przypadku choroby Uczestnika lub najbliższego członka rodziny Organizator może dokonać pełnego zwrotu środków po wcześniejszym zgłoszeniu sytuacji.

§ 7. Odwołanie wycieczki przez Organizatora

Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wycieczki w przypadku:

- niekorzystnych warunków pogodowych,
- zagrożenia bezpieczeństwa uczestników,
- choroby przewodnika lub pilota,
- awarii środka transportu,
- decyzji władz administracyjnych,

- zamknięcia dróg lub przejść granicznych,
- siły wyższej.

Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą Organizatora, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec.

W przypadku odwołania wycieczki przez Organizatora Klientowi przysługuje pełny zwrot wpłaconych środków lub możliwość zmiany terminu wycieczki.

§ 8. Organizacja wycieczek

Organizator realizuje wycieczki między innymi z miejscowości:

- Durrës,
- Golem,
- Mali i Robit,
- Qerret.

Lista obsługiwanych hoteli publikowana jest na stronie internetowej Organizatora.

W przypadku niektórych lokalizacji mogą obowiązywać dodatkowe opłaty transferowe, o których Klient zostanie poinformowany przed wycieczką.

Godziny wyjazdu i powrotu podawane na stronie internetowej mają charakter orientacyjny.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu wycieczki, kolejności zwiedzania lub środka transportu, jeśli jest to konieczne dla bezpieczeństwa uczestników lub prawidłowej realizacji programu.

§ 9. Obowiązki uczestnika

Uczestnik zobowiązany jest do:

- przestrzegania poleceń przewodnika, pilota i kierowcy,
- punktualnego stawienia się w miejscu zbiórki,
- posiadania wymaganych dokumentów podróży,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa.

W przypadku wycieczek zagranicznych Uczestnik ponosi odpowiedzialność za posiadanie ważnego dowodu osobistego, paszportu, wiz lub innych dokumentów wymaganych do przekroczenia granicy.

Uczestnik bierze udział w wycieczce odpowiednio do swojego stanu zdrowia i kondycji fizycznej.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje zdrowotne wynikające z zatajenia przeciwwskazań do udziału w wycieczce.

§ 10. Zasady zachowania podczas wycieczki

Podczas wycieczek obowiązuje zakaz spożywania własnego alkoholu.

Osoby nietrzeźwe, agresywne lub zakłócające przebieg wycieczki mogą zostać wykluczone z dalszego uczestnictwa bez prawa do zwrotu kosztów.

Uczestnicy zobowiązani są do zachowania kultury osobistej i poszanowania innych uczestników.

§ 11. Wizerunek

Podczas wycieczek Organizator może wykonywać zdjęcia i materiały filmowe dokumentujące przebieg wydarzenia.

Materiały te mogą być wykorzystywane w celach promocyjnych, marketingowych i informacyjnych Organizatora.

Osoby, które nie wyrażają zgody na utrwalanie i publikację swojego wizerunku, powinny poinformować o tym Organizatora/ Przewodnika.

§ 12. Dane osobowe

Administratorem danych osobowych jest KAKI TOURS SH.P.K.

Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu:

- realizacji rezerwacji,
- organizacji wycieczek,
- kontaktu z Klientem,
- realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa Polityka Prywatności dostępna na stronie internetowej Organizatora.

§ 13. Reklamacje

Wszelkie uwagi dotyczące realizacji wycieczki należy zgłaszać przewodnikowi lub pilotowi podczas jej trwania.

Jeżeli rozwiązanie problemu na miejscu nie jest możliwe, reklamację należy przesłać na adres:

info@kakitours.com

Reklamacja powinna zawierać:

- dane Klienta,
- datę wycieczki,
- opis sytuacji będącej przedmiotem reklamacji.

Organizator rozpatrzy reklamację w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania.

§ 14. Postanowienia końcowe

Udział w wycieczce oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z przyczyn prawnych, organizacyjnych lub technicznych.

Aktualna wersja Regulaminu publikowana jest na stronie internetowej:

www.kakitours.com

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa Republiki Albanii oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy ochrony konsumentów Unii Europejskiej.